



БОЙОРОК
«12» май 2015 й.

№ 204

ПРИКАЗ
«12» мая 2015 г.

Г
О комплектовании ДОО МР
Уфимский район на 2015-2016
учебный год

В соответствии с Положением о порядке формирования очередности, комплектования и приёма в муниципальные дошкольные образовательные организации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, реализующие образовательные программы дошкольного образования, утверждённым постановлением администрации МР Уфимский район Республики Башкортостан от 2 июня 2014 года № 1029, а также с Положением о комиссии по комплектованию дошкольных образовательных организаций МР Уфимский район РБ, утверждённым приказом Отдела образования от 19 июня 2014 года № 229,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести комплектование дошкольных образовательных организаций (ДОО) муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2015-2016 учебный год с 1 июня по 31 августа текущего года в соответствии с графиком (Приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии по комплектованию ДОО в 2015-2016 учебном году (Приложение № 2).
3. Специалисту по электронной очереди А.Х. Пещерской:
 - строго руководствоваться в работе инструкцией пользователя АИС «Электронная очередь ДОО»;
 - обеспечить своевременное предоставление списков очередников для работы комиссии по комплектованию ДОО МР Уфимский район РБ, а также систематическое обновление реестра с учётом предоставления детям мест в ДОО; внесение изменений в данные электронных заявлений на основании представленных документов родителей (законных представителей);
 - детей, зачисленных в ДОО снимать с учёта в срок одного дня с даты оформления приказа о направлении к зачислению ребёнка в ДОО.
4. Ведущему инспектору Отдела образования, секретарю комиссии по комплектованию Н.С. Евтушенко:

- вести протоколы заседания комиссии, обобщить и проанализировать деятельность комиссии;

- обеспечить организацию и соблюдение установленного порядка работы комиссии;

- информацию о графике и порядке работы комиссии по комплектованию представить в ИМЦ Уфимского района для размещения на официальном сайте Отдела образования, а также для размещения в газете «Уфимские нивы» в срок до 15 мая 2015 года;

- доводить приказ об утверждении списков детей, направленных к зачислению в ДОО, в 3-х дневный срок после даты комплектования под роспись до руководителей ДОО МР Уфимский район РБ;

- разработать график дополнительного комплектования на высвободившиеся места в 2015-2016 учебном году.

5. Руководителям дошкольных образовательных организаций:

- для работы комиссии по комплектованию представить сведения о выпуске детей в школу, плановом приеме детей, сведения о детях, посещающих ДОО, информацию о высвободившихся местах (отчисление, перевод, медотвод), детопосещаемость по ДОО за предыдущий комплектованию месяц;

- организовать работу по приёму детей в детские сады на основании приказов Отдела образования о направлении к зачислению детей в ДОО в строгом соответствии с Положением о порядке формирования очередности, комплектования и приёма детей в ДОО муниципального района Уфимский район РБ, реализующих образовательные программы дошкольного образования, утверждённого постановлением администрации МР Уфимский район РБ от 2 июня 2014 года № 1029;

- организовать работу в строгом соответствии с положением «О порядке формирования очередности, комплектования и приёма в дошкольных образовательных организациях муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, реализующих образовательные программы;

- осуществить формирование контингента ДОО на 2015-2016 учебный год и представить утверждённый контингент воспитанников с распределением по группам на согласование в Отдел образования в срок до 25 августа 2015 года;

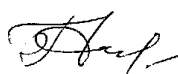
- ежемесячно представлять в Отдел образования информацию о посещаемости (выполнение детодней), о количестве вакантных мест и списки детей, не явившихся для зачисления ребёнка в ДОО;

- исключить неправомерные сборы денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников;

- в трехдневный срок после издания приказа по ДОО о зачислении детей разместить приказ на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

6. Контроль исполнения приказа возложить на главного инспектора Отдела образования Г.Х. Мухаметханову.

Начальник Отдела образования



Г.Р. Гуссамова

Приложение № 2
к приказу по Отделу
образования
администрации МР
Уфимский район РБ
от 12.05.2015 года № 204

**Состав комиссии по комплектованию ДОО МР Уфимский район РБ
в 2015-2016 учебном году**

Председатель комиссии:

Ризванова Л.И. - заместитель главы администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

Заместитель председателя комиссии:

Гуссамова Г.Р. - начальник Отдела образования администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

Секретарь:

Евтушенко Н.С. - ведущий инспектор Отдела образования муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

Члены комиссии:

Мухаметханова Г.Х. - главный инспектор Отдела образования муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

Гайнетдинова А.Х. - председатель профсоюзной организации работников образования муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

Лебедева Е.В. – директор ИМЦ Уфимского района

Пещерская А.Х. – специалист по электронной очереди, методист